



08087025

12
09 SEP 2015

Zaaknummer: 2014P3610MP

STATUTENWIJZIGING

Ondernemers Vereniging Voorthuizen

Op vier september tweeduizend vijftien verscheen voor mij, mr. Mindert Rogier Pool, —
notaris te Voorthuizen, gemeente Barneveld: —

Gegevens verwijderd **Gerrit Zeger VAN ELTEN**, wonende te Gegevens verwijderd door KVK —
Gegevens verwijderd door KVK, geboren te Gegevens verwijderd door KVK op tweeëntwintig februari —
negentienhonderd achtenzestig, zich gelegitimeerd hebbende met zijn rijbewijs, —
nummer Gegevens verwijderd door KVK geldig tot vijf juni tweeduizend zeventien, gehuwd. —

te dezen handelend: —

in zijn hoedanigheid van voorzitter van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid:
"Ondernemers Vereniging Voorthuizen", hierna te noemen: **"de vereniging"**. —

Inleiding —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —

De vereniging is opgericht bij akte op achttien februari tweeduizend verleden voor mr.
A. Dangremond, notaris te Barneveld, de statuten van de vereniging zijn ingeschreven
in het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel onder —
dossiernummer 08087025. —

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging op
zes februari tweeduizend zes verleden voor de waarnemer van genoemde notaris —
Dangremond. —

Tijdens de Algemene Ledenvergadering van de vereniging gehouden op tweeëntwintig
april tweeduizend vijftien is door het bestuur van de vereniging voorgesteld om de —
statuten van de vereniging partieel te wijzigen. —

In de statuten van de vereniging is omtrent de wijziging van statuten het volgende —
bepaald: —

begin citaat —

STATUTENWIJZIGING —

Artikel 21 —

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts door een algemene vergadering —
worden genomen, welke daartoe speciaal is opgeroepen met mededeling dat een
statutenwijziging zal worden voorgesteld. —

Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een —
meerderheid van tenminste twee/derde deel van de uitgebrachte stemmen. —

2. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf -
dagen voor de vergadering een afschrift van dit voorstel, waarin de voorgestelde -
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden
ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt —
gehouden. —

3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking, nadat hier van een notariële akte is -
opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. —

einde citaat —

Zoals blijkt uit de notulen van de vergadering van tweeëntwintig april tweeduizend —
vijftien, van welke notulen een door de voorzitter getekend exemplaar aan deze akte —
zal worden gehecht, is er bij de algemene ledenvergadering voldaan aan de —
voorwaarden voor het wijzigen van de statuten zoals gesteld in artikel 21 van de —
statuten. —



2

Gemeld besluit tot statutenwijziging voldoet derhalve aan de daaromtrent in de statuten van de vereniging gestelde vereisten.

De verschenen persoon is in zijn hoedanigheid van voorzitter van gemelde vereniging gemachtigd om de onderwerpelijke wijziging van de statuten te doen passeren en te tekenen.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde vervolgens dat de statuten bij deze partieel worden gewijzigd als volgt:

Artikel 1 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

1. De vereniging draagt de naam: **Ondernemers Vereniging Voorthuizen (OVV).**

Artikel 2 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

1. De vereniging heeft ten doel:

Het behartigen van de materiële en immateriële belangen van de zelfstandige ondernemers en ondernemingen gevestigd in Voorthuizen, hierna zowel tezamen als ieder afzonderlijk te noemen ondernemers;

Artikel 2 lid 2 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

2. De vereniging staat open voor alle ondernemers uit Voorthuizen en directe omgeving, die op welke wijze dan ook een binding hebben met Voorthuizen.

Artikel 4 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen. Het bestuur houdt tevens een register waarin de namen en adressen van de begunstigers zijn opgenomen. De leden en begunstigers zijn verplicht er voor te zorgen dat hun adres bij het bestuur bekend is. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het register, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden.

Artikel 6 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

1. Het lidmaatschap eindigt:

- door de dood van het lid;
- door opzegging door het lid;
- bij beëindiging van de door het lid gevoerde onderneming;
- door opzegging door de vereniging;
- door ontzetting.

Artikel 7 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen en wordt door de algemene vergadering uit de leden of een door een lid te benoemen afgevaardigde benoemd.

Bij voorkeur is de bestuurssamenstelling zodanig dat voor elk van de volgende groepen ondernemers tenminste een ondernemer of een afgevaardigde van een onderneming deel uitmaakt van het bestuur te weten van:

- detailhandel en ambachten;
- zakelijke dienstverlening;
- horeca;
- recreatie;
- handel.

Artikel 9 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt:

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.



73

3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —
derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of —
meer bestuurders wordt zij vertegenwoordigd door de persoon of de personen —
daartoe - al dan niet jaarlijks - door de algemene vergadering aan te wijzen. —

Artikel 10 lid 12 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

12. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden
in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of e-mail hun mening te uiten. Van —
een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden —
door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de —
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —

Artikel 11 komt in zijn geheel te vervallen —

Artikel 15 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

1. Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur onverminderd
het bepaalde in artikel 14 lid 2. —
2. De oproeping geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de leden,
zoals deze zijn vermeld in het door het bestuur gehouden register. —
3. Indien het lid aan het bestuur, overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, zijn —
elektronisch adres heeft bekend gemaakt, kan de oproeping geschieden door een —
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan —
het adres dat door hem aan het bestuur van de vereniging is bekendgemaakt. —
4. De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen. Aan algemene —
vergaderingen kan worden deelgenomen en gestemd door middel van een —
elektronisch communicatiemiddel indien dit bij de oproeping is vermeld. —
5. De oproeping geschiedt niet later dan op de zevende dag vóór die van de —
vergadering. Is de oproepingstermijn niet in acht genomen of heeft geen oproeping
plaatsgehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen. —

Artikel 16 lid 1 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet zijn geschorst, de
begunstigers alsmede de mensen die door het bestuur uitdrukkelijk voor de —
algemene vergadering zijn uitgenodigd. —

Artikel 19 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

Het bestuur is bevoegd één of meer commissies en/of werkgroepen in te stellen. —

Het bestuur benoemt de leden van deze commissie en/of werkgroepen. —

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van deze commissies en/of —
werkgroepen kunnen bij bestuursbesluit of reglement worden vastgesteld. —

Artikel 20 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: —

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Het —
huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet en/of de statuten. —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE is verleden te Voorthuizen, gemeente Barneveld, op de datum, in —
het hoofd van deze akte vermeld. —

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het
geven van een toelichting heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen —

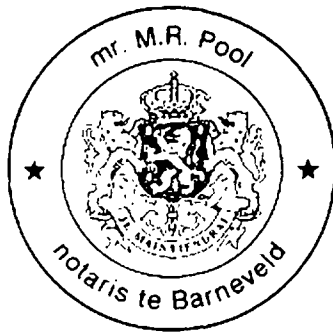


7/4

| persoon en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

Gegevens verwijderd door KVK





Doorlopende tekst van de statuten van:

de statutair te Barneveld gevestigde Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid:

Ondernemers Vereniging Voorthuizen (OVV) (thans genaamd: Ondernemers Vereniging Voorthuizen) zoals de statuten zijn komen te luiden na de partiële statutenwijziging bij akte op vier september tweeduizend vijftien verleden voor mr. M.R. Pool, notaris te Voorthuizen, gemeente Barneveld:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Ondernemers Vereniging Voorthuizen (OVV).
2. De vereniging is gevestigd te Voorthuizen.

DOEL

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel:
Het behartigen van de materiële en immateriële belangen van de zelfstandige ondernemers en ondernemingen gevestigd in Voorthuizen, hierna zowel tezamen als ieder afzonderlijk te noemen ondernemers;
2. De vereniging staat open voor alle ondernemers uit Voorthuizen en directe omgeving, die op welke wijze dan ook een binding hebben met Voorthuizen.
3. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het vertegenwoordigen van de ondernemers in de daarvoor in aanmerking komende organen en commissies;
 - b. het bevorderen van het overleg tussen het gemeentebestuur en andere overheden en de ondernemers;
 - c. het bevorderen van het onderlinge contact van de leden;
 - d. het onderhouden van contacten met diverse organisaties die het belang van de ondernemers dienen;
 - e. het houden van vergaderingen;
 - f. het instellen en beheren van fondsen voor speciale doeleinden;
 - g. alle andere middelen, die tot verwezenlijking van het doel kunnen bijdragen.
4. De vereniging kan in het kader van haar doelstelling ten behoeve van de leden rechten bedingen.

LEDEN/BEGUNSTIGERS

Artikel 3.

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
Een beslissing dient binnen twee maanden na een aanvraag ter kennis van de betrokkene te worden gebracht.
Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Aanmelding als begunstiger geschiedt schriftelijk bij het bestuur. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers.

LEDENREGISTER/REGISTER VAN BEGUNSTIGERS

Artikel 4.



Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen. Het bestuur houdt tevens een register waarin de namen en adressen van de begunstigers zijn opgenomen. De leden en begunstigers zijn verplicht er voor te zorgen dat hun adres bij het bestuur bekend is. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het register, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden.

JAARLIJKSE BIJDRAGEN.

Artikel 5.

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. In bijzondere gevallen kan het bestuur aan leden geheel of gedeeltelijk ontheffing verlenen tot het betalen van een bijdrage.

BEËINDIGING LIDMAATSCHAP.

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. bij beëindiging van de door het lid gevoerde onderneming;
 - d. door opzegging door de vereniging;
 - e. door ontzetting.
2. Opzegging door het lid kan geschieden zonder opgave van redenen.
3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en is slechts mogelijk:
 - a. indien een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts schriftelijk geschieden. Opzegging door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, waarbij een opzegtermijn van ten minste vier weken in acht moet worden genomen. In afwijking van het vorenstaande kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen indien van het lid redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren alsmede binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
Een lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
5. Ontzetting geschiedt door het bestuur en kan slechts plaatsvinden indien een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Het bestuur brengt een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en een besluit tot ontzetting onder opgave van de redenen ten spoedigste ter kennis van het betrokken lid. Hem staat binnen een maand na ontvangst van bedoelde kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.



7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

BESTUUR.

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen en wordt door de algemene vergadering uit de leden of een door een lid te benoemen afgevaardigde benoemd.
Bij voorkeur is de bestuurssamenstelling zodanig dat voor elk van de volgende groepen ondernemers tenminste een ondernemer of een afgevaardigde van een onderneming deel uitmaakt van het bestuur te weten van:
 - detailhandel en ambachten;
 - zakelijke dienstverlening;
 - horeca;
 - recreatie;
 - handel.
2. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan vijf personen bestaat blijft het niettemin bevoegd onder gehoudenheid zo spoedig mogelijk een algemene vergadering bijeen te roepen waarin in de vacature(s) wordt voorzien.
3. Bestuurders worden kandidaat gesteld door het bestuur.
4. De voorzitter wordt in functie benoemd.
Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen worden gecombineerd.
5. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van vier jaar. Een bestuurder is herkiesbaar voor een aansluitende periode van ten hoogste twee jaar. Tenminste één jaar voor afloop van het vierde jaar dient een bestuurder aan het bestuur kenbaar te maken of hij/zij bereid is zich herkiesbaar te stellen voor een aansluitende periode van ten hoogste twee jaar.
6. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast waarbij, zo mogelijk, jaarlijks een gelijk aantal bestuurders aftreedt. Aftredende bestuurders die niet herkiesbaar zijn, kunnen eerst na een periode van twee jaar opnieuw tot bestuur worden benoemd.
7. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.

BESTUURSBEVOEGDHEID.

Artikel 8.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is mits met goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Het ontbreken van de goedkeuring als bedoeld in dit lid kan tegen derden worden ingeroepen.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.



2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders wordt zij vertegenwoordigd door de persoon of de personen daartoe - al dan niet jaarlijks - door de algemene vergadering aan te wijzen.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITEN.

Artikel 10.

1. Elk jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen mits met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproep en die van de vergadering niet meegerekend.
4. De oproep vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de agenda.
5. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst het bestuur een andere bestuurder als voorzitter aan.
7. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem.
8. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
9. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
10. Het door de voorzitter van de bestuursvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een bestuurder dit verlangt, waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgesteld. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
11. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden. De notulen



worden door de voorzitter en de notulist vastgesteld en ten blijke daarvan door hen getekend.

12. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 11.

Vervallen

BOEKJAAR.

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten met een toelichting op te maken.

ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 13.

1. Jaarlijks, binnen zes maanden na het einde van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
2. In de jaarvergadering brengt het bestuur een jaarverslag uit over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over.
Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot decharge voor zijn beleid voor zover dat uit die stukken blijkt.
3. Indien omtrent de getrouwheid van de stukken niet een verklaring van een accountant wordt overgelegd, dan benoemt de algemene vergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de hiervoor bedoelde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste Inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

ANDERE ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 14.

1. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
2. Voorts is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken, indien ten minste een/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden dit schriftelijk verzoekt. Indien het bestuur binnen veertien dagen aan dit verzoek geen gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.

BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING.



Artikel 15.

1. Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 2.
2. De oproeping geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de leden, zoals deze zijn vermeld in het door het bestuur gehouden register.
3. Indien het lid aan het bestuur, overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, zijn elektronisch adres heeft bekend gemaakt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem aan het bestuur van de vereniging is bekendgemaakt.
4. De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen. Aan algemene vergaderingen kan worden deelgenomen en gestemd door middel van een elektronisch communicatiemiddel indien dit bij de oproeping is vermeld.
5. De oproeping geschiedt niet later dan op de zevende dag vóór die van de vergadering. Is de oproepingstermijn niet in acht genomen of heeft geen oproeping plaatsgehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen.

TOEGANG EN STEMRECHT.

Artikel 16.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet zijn geschorst, de begunstigers alsmede de mensen die door het bestuur uitdrukkelijk voor de algemene vergadering zijn uitgenodigd.
2. Over de toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is heeft één stem. Een lid kan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem met dien verstande dat een lid ten hoogste voor één ander lid als gevolmachtigde kan optreden.

VOORZITTERSCHAP/NOTULEN.

Artikel 17.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een andere door het bestuur aan te wijzen bestuurder als voorzitter op.
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of eendoor het bestuur aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen worden door de voorzitter van de vergadering en de notulist vastgesteld en ten blijke daarvan door hen ondertekend. De notulen worden in de eerstvolgende algemene vergadering ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENEVERGADERING.

Artikel 18.

1. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven besluit de algemene vergadering bij volstreekte meerderheid van stemmen.
2. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Alle stemmingen geschieden mondeling tenzij de voorzitter van de algemene vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht dan wel een van de stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
4. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft ook dan niemand de



meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

5. Het door de voorzitter van de algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

COMMISSIESIWERKGROEPEN.

Artikel 19.

Het bestuur is bevoegd één of meer commissies en/of werkgroepen in te stellen. Het bestuur benoemt de leden van deze commissie en/of werkgroepen.

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van deze commissies en/of werkgroepen kunnen bij bestuursbesluit of reglement worden vastgesteld.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 20.

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet en/of de statuten.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 21.

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts door een algemene vergadering worden genomen, welke daartoe speciaal is opgeroepen met mededeling dat een statutenwijziging zal worden voorgesteld. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde deel van de uitgebrachte stemmen.
2. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dit voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking, nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.



ONTBINDING.

Artikel 22.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in lid 1 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
Bij het besluit tot ontbinding wordt een bewaarder van de boeken en bescheiden aangewezen.
2. Voor zover de algemene vergadering geen andere vereffenaars benoemt treden de bestuurders als zodanig op ter vereffening van het vermogen van de vereniging.
3. De vereffenaars dragen hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen is overgebleven gelijkelijk over aan de leden. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het overschot worden gegeven.
4. Na afloop van de vereffening dienen de boeken en bescheiden van de vereniging gedurende de wettelijke termijn te worden bewaard door de in lid 1 bedoelde bewaarder.